



директор МБОУ «СОШ №2 им. Х. Т. Тотрова с.Ногир»
Тотрова Л. А.
2023 г.

«Дорожная карта»
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
МБОУ «СОШ №2 им. Х. Т. Тотрова с.Ногир»
на 2023-2024 уч. год

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно – методическая работа	1.Анализ результатов ЕГЭ-2023 г.	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1.Приказ о назначении ответственного за подготовку к ЕГЭ в школе на 2023-2024 уч.г 2.Приказ о назначении ответственного за проведение тестирований в 9, 11- кл. в течении года.	Директор Директор
Работа с учащимися	1.Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ: – знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, -правила поведения на ЕГЭ и ОГЭ; -работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ -официальные сайты ЕГЭ и ОГЭ (ознакомление) Подготовка к ЕГЭ онлайн школа при СОРИПКРО	Директор Зам. директора по УВР
Работа с родителями	1.Проведение родительского собрания с родителями выпускников. 2.Ознакомление родителей с процедурами подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2023-2024 уч.г.; -о проводимых тестированиях в течение года. 1.Индивидуальные консультации родителей по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.	Директор Зам.директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1.Информирование о нормативно-правовой базе проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2023-2024 уч.г. 2.Заседание ШМО учителей с повесткой «Анализ ГИА-2023». 3.Изучение КИМов по предмету. 4. Проведение контрольного среза знаний по	Директор Зам. директора по УВР Руководители ШМО учителя - предметники

	математике в 9 и 11 кл. с целью выявления учащихся из «группы риска». 5. Составление индивидуальных занятий для учащихся «группы риска».	Зам.директора по УВР
	ОКТАБРЬ	Зам.директора по УВР
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационных стендов для учащихся и их родителей «Я сдам ЕГЭ !», «Подготовка к ОГЭ»	Зам. директора по УВР Кл. руководители
Нормативные документы	1. Изучение нормативно - правовой базы по организации и проведению ГИА-2024. 2. Составление и утверждение графиков проведения дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам.	Директор Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР
Работа с учащимися	1. Индивидуальные консультации для учащихся, относящихся к «группе риска». 2. Проведение диагностической работы по подготовке к ОГЭ по математике и русскому языку. 3. Работа с образцами бланков ЕГЭ	Учителя-предметники Зам.директора по УВР
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование родителей с проведением ЕГЭ-2024 и ОГЭ-2024.	Зам. директора по УВР Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при директоре с кл. руководителями: «Изучение индивидуальных особенностей уч-ся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ». 3) Мониторинг выбора предмета по желанию выпускников 9 и 11 кл.	Зам.директора по УВР кл. руководители
НОЯБРЬ		
Организационно – методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ и ОГЭ. 2. Подготовка графика консультаций ОГЭ и ЕГЭ.	Директор Зам. директора по УВР Учителя-предметники Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Создание ведомости учета ознакомления с инструкциями по аттестации уч-ся 9,11 кл. 2. Формирование предварительной базы ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР Кл. руководители Зам.директора по УВР
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. 2. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 3. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков. 4. Подготовка к проведению пробного сочинения – допуска к ЕГЭ.	Психолог школы Учителя-предметники Учителя-предметники Зам.директора по УВР
Работа с	1. Информирование по вопросам подготовки	Учителя-предметники Зам. директора по

педагогическим коллективом.	учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. 2.Работа с методическими рекомендациями по проведению сочинения – допуска к ЕГЭ-2023.	УВР, кл. руководители Учителя- предметники
Работа с родителями	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ. 2.Информирование о ходе подготовки обучающихся к сочинению – допуска к ЕГЭ.	Учителя-предметники Зам.директора по УВР
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1.Заседание ШМО школы: «Повышение качества проведения учебных занятий в процессе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ». 2.Проведение экзамена в форме сочинения – допуска к ЕГЭ-2024.	Руководители ШМО Зам.директора по УВР
Работа с учащимися	1.Работа с демоверсиями. 2. Проведение диагностической работы по обществознанию или истории в форме ЕГЭ и ОГЭ . 3.Проведение итогового сочинения.	Учителя-предметники Зам.директора по УВР
Работа с родителями	1.Родительские собрания в 9,11 классах Повестка дня: - ознакомление с Положением о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования. - особенности проведения итоговой аттестации в новой форме. - ознакомление родителей с итогами диагностических работ.	Директор Зам.директора по УВР Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Готовности учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. 2.Результаты диагностических работ учащихся 9-ых, 11 классов в форме ЕГЭ и ОГЭ, по обществознанию или истории, проведенные на школьном уровне.	Зам. директора по УВР
ЯНВАРЬ		
Организационно-методическая работа	1.Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предметам. 2.Подготовка материалов для проведения тренировочной работы по русскому языку и математике в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники Зам.директора по УВР

Нормативные документы	1. Приказ о проведении внутришкольного ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике 2. Анализ о результатах проведения внутришкольного ОГЭ по русскому языку и математике 3. Сбор заявлений выпускников о выборе экзаменов по выбору.	Директор Зам. директора по УВР Зам.директора по УВР
Работа с учащимися	1. Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы по русскому языку и математике. 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Работа по заполнению бланков.	Директор Зам.директора по УВР Учителя- предметники Кл. руководители
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ 2. Родительское собрание в 9, 11 классах Повестка дня: - ознакомление с нормативными документами и с условиями сдачи ЕГЭ и ОГЭ; - ознакомление родителей с выбором предметов учащихся ЕГЭ и ОГЭ.	Кл. руководители Директор Зам.директора по УВР Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при директоре: «Об итогах к/работ за 1 полугодие по предметам». 2. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2023-2024 уч.году. 3. Работа кл. руководителей с базой ЕГЭ и ОГЭ.	Директор Зам. директора по УВР Зам.директора по УВР Кл. руководители
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ в рамках республики по русскому языку или математике. 2. Участие в пробных тестированиях по выборным предметам в рамках республики. (Согласно графика)	Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Приказы «О проведении пробных экзаменов». 2. Анализ о проведенном пробном экзамене по математике и русскому языку	Кл. руководители Зам.директора по УВР
Работа с учащимися	1. Мониторинг уч-ся «группы риска» к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ 2. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. 3. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя - предметники Школьный психолог Учителя- предметники

		Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Информирование о результатах проведения всех работ по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Кл. руководители
	2. Ознакомление с нормативными документами и заполнение листа ознакомления.	Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа кл. руководителей с базой ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР Кл. руководители
МАРТ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка к выступлению на родительском собрании по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».	Директор Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами. 2. Анализ результатов по проведенным пробным экзаменам.	Кл. руководители Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Проведение контрольного среза знаний в форме ЕГЭ и ОГЭ по биологии и химии 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Работа по заполнению бланков.	Зам. директора по УВР Учителя – предметники Учителя – предметник
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ в 11, 9 классах. Повестка дня: - О порядке проведения итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов; - Об особенностях проведения итоговой аттестации для учащихся с ограниченными возможностями здоровья; - Изучение нормативных документов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Директор Зам. директора по УВР Кл. руководители

Работа с педагогическим коллективом	Совещание при директоре: 1. О подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. 2. Стендовая информация по участию выпускников в ЕГЭ и ОГЭ. 3. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Директор Зам.директора по УВР
АПРЕЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Уточнение базы данных на участников ЕГЭ и ОГЭ (11, 9 классы). (Выверка)	Зам. директора по УВР
	2. Проведение пробного ЕГЭ И ОГЭ в рамках школы по русскому языку в 11 кл. и предметам по выбору в 9 кл.	Директор Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1.Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору.	Зам. директора по УВР Кл.руководители
	2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ и ОГЭ	Директор
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Психолог Зам. директора по УВР,
	2. Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков.	Учителя – предметники,
	3. Ознакомление с нормативными документами и оформление листа ознакомления	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ.	Кл. руководители, Зам. директора по УВР УО-Пригородного р-на
	2. Проведение родительского собрания в 9, 11 классах. Повестка дня: -О порядке окончания учебного года; -Об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ; 3. Организация и проведение выездных разъяснительных бесед с выпускниками и родительской общественностью.	
Работа с педагогическим коллективом	1.Совещание при директоре: «Подготовка к выпускным экзаменам в 9, 11 класса».	Зам.директора по УВР
	2.Проведение заседаний ШМО по анализу срезов знаний. 2. Работа с классными руководителями.	Руководители ШМО Зам. директора по УВР

МАЙ

Организационно-методическая работа	1. Проведение педагогического совета по допуску выпускников 11, 9 классов на ЕГЭ и ОГЭ.	Директор
	2. Разработка и согласование транспортной схемы для подвоза учащихся к месту проведения ЕГЭ и ОГЭ	Директор школы Зам. директора по УВР Кл. руководители
	3. Подготовка списка учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение (списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы) – до 15 мая.	Директор школы Зам. директора по УВР, Кл. руководители
	4. Подготовка и утверждение расписания сдачи ЕГЭ, ОГЭ, его размещение на информационном стенде.	Зам. директора по УВР
	5. Получение уведомлений для учащихся о сроках и месте проведения ЕГЭ и ОГЭ. 6. Организация и проведение выездных разъяснительных бесед с выпускниками и родительской общественностью	Зам. директора по УВР УО-Пригородногогор-на
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11 кл. к сдаче ЕГЭ, 9 кл. к сдаче ОГЭ.	Зам. директора по УВР
	2. Регистрация пропусков в специальном документе (журнале, ведомости) – до 15 мая	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся.	Психолог, зам. директора по УВР
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.	Кл. руководители
	2. Участие выпускников и родителей с представителями вузов.	Директор
Работа с педагогическим коллективом	1. Информационная работа с классными руководителями по подготовке ЕГЭ и ОГЭ	Директор Зам. директора по УВР
	2. Ознакомление с нормативными документами	Директор

ИЮНЬ

Организационно-методическая работа	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
Нормативные документы	2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Выдача документов об окончании 9 и 11 кл	Директор
Организационно-методическая работа	Педагогический совет: 1. О выпуске учащихся 9 классов 2. О выпуске учащихся 11-го класса	Директор